康寧學校財團法人康寧大學校務研究辦公室

校務研究計畫摘要表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 主持人 |  | 服務單位 |  | 分機 |  |
| 協同主持人 |  | 服務單位 |  | 分機 |  |
| 校務研究議題 |  |
| 研究重要變項 |  |
| 原始資料來源 |  □原始資料建置於（ ）資料庫（系統、平台） □自行蒐集 □尚待蒐集（預計 年 月 日 完成蒐集） |
| 研究計畫 | 研究主題 | ＊列出題目並簡要說明(並請註明校務研究辦公室校務發展計畫之編號) |
| 研究目的 | ＊學校現況與問題描述、本研究計畫可協助改善與解決的問題等 |
| 研究方法（含研究樣本、工具、資料蒐集及分析…） | ＊簡述整體計畫之研究架構，並就資料探勘與分析技術規劃(請明確指出擬運用或開發之資料分析技術;若已確定將使用的工具軟體，亦請一併述明)  |
| 研究應用 | ＊請具體說明此研究結果可應用於哪些校務方面的改善或精進 |
| 申請人 |  | 校務研究辦公室 |
| 單位主管 |  | 執行長 |  |
| 資料權責單位 |  | 主 任 |  |

※106-109年校務研究辦公室校務發展計畫指標(策略方案)：

S103.建立財務風險指標，持續稽核與監控財務健全

S104.校園資源(資產及數位化)整合與應用

S106.企業化經營規劃追求永續發展

S108.強化行政與師生溝通機制，提升校務運作績效